



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

I. Identificación

Área: Administración de Empresas

Asignatura: Contabilidad de Costos

Código: CAP322301

Horas de clase en el semestre / ciclo: 60

Horas de Aprendizaje Autónomo: 60

Nº de Créditos: 4

Prerrequisitos: Contabilidad I

Semestre / Ciclo: Cuarto

II. Fundamentación

El trabajo contable en una empresa es clave para asegurar la proyección de esta en el mercado. La contabilidad de costos es un área que se desarrolla en organizaciones que requieren de materias primas para crear el producto final que saldrá a la venta, esta área no es lo mismo que la contabilidad general, donde se involucran todos los movimientos de dinero de la empresa.

Para definir las funciones de un contador de costos, al igual que otros cargos, es necesario tener en cuenta el tipo de organización ya que en base a ello se determinan sus necesidades y se establecen las funciones de cada cargo.

Entre las funciones a priori que tiene un encargado de la contabilidad de costos, para iniciar con este sistema en la empresa, se encuentran:

- Diseñar sistemas de control de costo.
- Planificar la organización de las estructuras para implementación de costo.
- Mantener actualizado el registro de los bienes de uso.
- Controlar y contabilizar los movimientos de los almacenes.
- Dirigir la toma de inventarios.
- Registrar la Producción.
- Determinar los costos de producción.
- Orientar la política de precios.
- Preparar presupuestos.

Una vez establecido el sistema en la empresa, las labores del contador de costos deberán influir en las decisiones que la organización haga respecto de la producción. Este profesional debe estar en constante comunicación con la plana ejecutiva y administrativa.

El trabajo de investigación de mercado que haga el ejecutivo en este cargo también es muy relevante, deberá estar al tanto de todas las variaciones de precio y calidad, estudiar nueva materia prima y buscar lo más conveniente.

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:2017	Fecha:2017



Cuando esta área se está armando en una empresa la organización y conocimientos son clave, por eso se deben buscar profesionales que manejen los conceptos y las herramientas requeridas para desempeñarse en el cargo, pero que también posean conocimientos del rubro de la empresa.

III. Competencias generales

Gerencia las diversas herramientas de gestión de costos de manera adecuada en el entorno externo e interno de una empresa, integrando sus diferentes áreas a procesos operativos, económicos, financieros y de inversión, con el objetivo de determinar los precios, la rentabilidad de sus diversas líneas operativas, de producción y evaluar la situación contable, económica y financiera en un proceso de toma de decisiones en diferentes escenarios financieros.

IV. Competencias específicas

- Elabora las diferentes estructuras de capital de la organización a través de la gestión de costos integrándolos a la visión de corto y largo plazo.
- Analiza los diversos resultados de los costos y los relaciona correctamente con los estados financieros gerenciales de la empresa.
- Proyecta los costos de una organización basándose en los objetivos y probables aplicaciones estratégicas para enfrentarse a la realidad.
- Elabora informes, referidos a aspectos de gestión de costos reales y planeados, integrando los costos presupuestales y los costos de gestión de proyectos de inversión en la visión de la empresa.

V. Contenidos

- Unidad N° 1: Los costos, clasificación y los informes de costos.
- Unidad N° 2: Costeo de Materia Prima Directa, Mano de Obra Directa y CIF.
- Unidad N° 3: Sistemas de Costos: ordenes, procesos, estándares.
- Unidad N° 4: Planeamiento de Corto Plazo.

VI. Orientaciones metodológicas

La orientación adoptada por el docente depende de aspectos como los recursos aprovechables, el número de alumnos y la normalidad en el desarrollo del curso académico. Desde esta configuración, para el desarrollo del programa de las asignaturas se pretende sean desarrolladas una parte teórica y otra práctica, que se complementan y se organizan. En este contexto, la participación interactiva entre docentes y estudiantes serán la principal herramienta, así mismo se emplearán, video-proyector, para la exposición de los distintos temas del programa a través de foros, videos conferencias. También se hará uso de ejercitatorios, producción de monografías el uso de las tutorías es de vital importancia para guiar y orientar al alumno. Para fortalecer la parte Práctica La carrera tiene una mirada a través de profesionales del sector y mediante el uso de conferencias o visitas a empresas, con el propósito que el estudiante se acerque, al escenario real en la que se desempeñara como profesional.

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:2017	Fecha:2017



VII. Orientaciones para la evaluación de los aprendizajes

El esquema de evaluación se ajusta a las características de las asignaturas y al desarrollo didáctico. En todo momento, se privilegiará la evaluación continua y de avance sobre proceso del estudiante, de carácter formativo, sobre la evaluación sumativa. El docente evalúa a los estudiantes cumpliendo estrictamente el esquema de evaluación aprobado en el programa oficial vigente. De todas formas, la USIL establece un 60% para la evaluación permanente de los procesos de aprendizaje y un 40% para la evaluación final.

El esquema actual es como sigue:

60 % proceso + 40 % examen final = 100 % Total.

70 % mínimo de calificación final para aprobar la asignatura (escala de notas)

Sistema de calificación (según capítulo IV del Manual del Estudiante)

La escala de notas del 1 al 5 corresponde al modelo habilitado por el Gobierno Nacional del Paraguay para la educación universitaria de la siguiente manera:

Reprobado: 1 Insuficiente

Aprobado: 2 Regular, 3 Bueno, 4 Distinguido, 5 Sobresaliente

ESCALA
1-69 = 1
70-77 = 2
78-85 = 3
86-93 = 4
94-100 = 5

VIII. Bibliografía básica

- Asuaga Taran, Bacic Y Otros. (2013). Costos y Gestión. (1era. Edición). Argentina. Buyati, Osmar D.
- Horngren Charles, Rajov Madhav V., Datar Srikant. (2012). Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial. (14ta. Edición). México. Pearson.
- Huicochea Alsina, Huicochea Alvarado. (2016). Contabilidad de Costos. (3ra. Edición). México. Trillas.
- Juan García Colin. (2014). Contabilidad de Costos. (4ta. Edición). México, Mc Graw Hill.
- Juan Pablo Rivero Zanatta. (2015). Costos y Presupuestos. (1era. Edición). Colombia. Ediciones de la U.
- Martí de Adalid, Solorio Jiménez. (2014). Contabilidad de Costos. (5ta. Edición). México, Limusa.

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:2017	Fecha:2017