



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

I. Identificación

Área: Administración de Empresas

Asignatura: Inglés IV

Código: ENG322103

Horas de clase en el semestre / ciclo: 60

Horas de Aprendizaje Autónomo: 60

Nº de Créditos: 4

Prerrequisitos: Inglés III.

Semestre / Ciclo: Cuarto

II. Fundamentación

Desde la aparición del Método Comunicativo, la capacidad de utilizar el idioma en un contexto real y significativo ha sido el objetivo principal en el campo de la enseñanza de lenguas. Se enfatiza la competencia comunicativa, que no sólo refuerza las reglas gramaticales, sino que desarrolla la habilidad de utilizar el idioma en diferentes contextos situacionales.

En respuesta a esta nueva perspectiva, la enseñanza del inglés para propósitos académicos enfatiza la practicidad del mismo, centrandó la atención a las características lingüísticas de las diferentes disciplinas e integrarlas al currículum de la enseñanza de la lengua.

Siendo esencial la capacidad para llevar a cabo presentaciones efectivas, negociaciones y comunicación global en general, es indispensable que el estudiante tenga las herramientas comunicativas en inglés para desenvolverse exitosamente en situaciones comunicativas reales.

III. Competencia general

- El estudiante utiliza el idioma inglés haciendo uso de estrategias efectivas para las habilidades de lectura, escucha, habla y escritura en contextos sociales y académicos.

IV. Competencias específicas

- El estudiante demuestra la competencia comunicativa a través de las habilidades lingüísticas, las pragmáticas y las sociolingüísticas aplicando

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



correctamente las estructuras gramaticales y el vocabulario adecuado en un contexto cotidiano y académico.

- El estudiante aplica estrategias de comprensión analizando textos académicos en inglés para el desarrollo de la lectura crítica y comprensiva.
- El estudiante genera composiciones académicas de mayor complejidad, expresando pensamientos, vivencias y opiniones aplicando las reglas básicas de la composición escrita.
- El estudiante decodifica textos auditivos extensos y de mediana complejidad en inglés aplicando estrategias de comprensión para la integración de las demás habilidades del lenguaje.
- El estudiante expresa ideas, pensamientos y opiniones en inglés en forma oral utilizando estrategias para un desempeño efectivo a nivel personal y profesional.

V. Orientaciones metodológicas

La orientación adoptada por el docente depende de aspectos como los recursos aprovechables, el número de alumnos y la normalidad en el desarrollo del curso académico. Desde esta configuración, para el desarrollo del programa de las asignaturas se pretende sean desarrolladas una parte teórica y otra práctica, que se complementan y se organizan. En este contexto, la participación interactiva entre docentes y estudiantes serán la principal herramienta, así mismo se emplearán, video-proyector, para la exposición de los distintos temas del programa a través de foros, videos conferencias. También se hará uso de ejercitatorios, producción de monografías el uso de las tutorías es de vital importancia para guiar y orientar al alumno. Para fortalecer la parte Práctica La carrera tiene una mirada a través de profesionales del sector y mediante el uso de conferencias o visitas a empresas, con el propósito que el estudiante se acerque, al escenario real en la que se desempeñara como profesional.

VI. Capacidades a ser desarrolladas y actividades educativas

Competencias	Unidades temáticas	Actividades educativas	Actividades a distancia	Semanas	Clases
Unit 1 : location					
Demuestra la competencia comunicativa a través de las habilidades lingüísticas, las	Reading: - Understanding the parts of a text - Reading for	Presentation Syllabus explanation Virtual classroom tour Diagnostic test	Journal Entry 1 Forum 1	Semana 1	Clase 1 (14/03)

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



<p>pragmáticas y las sociolingüísticas aplicando correctamente las estructuras gramaticales y el vocabulario adecuado en un contexto cotidiano y académico.</p>	<p>similarities and differences Listening and Speaking: - Making notes on the main content of a lecture - Presenting and comparing Writing: - Comparison sentences - A comparison paragraph Writer's Workshop : the writing process, parallelism, subject-verb agreement Grammar and Vocabulary: - Location and business - Compound nouns - Word forms - Comparative and superlative adjectives</p>	<p>Introduction to Academic English Video Introduction to Writer's Workshop : Writing Process Unit 3 Self-assessment Reading comprehension skills Graphic organizer 1</p>	<p>Writing Assignment 1 Forum 2 Reading Assignment 1 Forum 3</p>	<p>Semana 2 Semana 3</p>	<p>Clase 2 (21/03)</p>
<p>Genera y formula pensamientos, vivencias y opiniones aplicando las reglas básicas de la composición oral y escrita.</p>	<p>Comparing and contrasting Oral presentation 1 Peer assessment Writer's Workshop: Essay Basics</p>	<p>Grammar practice 1 Writing activity 2</p>	<p>Semana 4</p>	<p>Clase 3 (28/03)</p>	<p>Clase 4 (04/04)</p>
<p>Unit 2 : production</p>					

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



Decodifica textos auditivos extensos y de mediana complejidad en inglés aplicando estrategias de comprensión para la utilización de otras habilidades del lenguaje.	Reading: - Using a graph to understand a text - Using numbers to focus on meaning	Introduction to Unit 4 Brainstorming Games	Journal Entry 2 Reading assignment 2	Semana 5	Clase 5 (18/04)
	Listening and Speaking: - Understanding charts and data	Video Oral presentation 2 Unit 4 Writer's Workshop: Essay Basics II	Grammar practice 2 Writing activity 3	Semana 6	Clase 6 (25/04)
	Writing: - Presenting data with charts	Webinar to be confirmed Writer's Workshop: Essay Analysis Self-assessment	Reading assignment 3 Forum 4	Semana 7	Clase 7 (02/05)
	Writing: - Simplifying numbers and reporting data - Planning and writing a description of a chart	Listening and speaking practice Oral presentation 3 Questionnaire for guest speaker about production – graphic organizer 2	Writing activity 4 Forum 5	Semana 8	Clase 8 (09/05)
	Grammar and vocabulary: - Nationality suffixes - Identifying collocations - Numbers, fractions, quantifiers - Talking about events in the past	Guest speaker: talk about production Writer's Workshop: Articles Knowledge Building Circle	Reading assignment 4 Journal Entry 3	Semana 9	Clase 9 (16/05)
			Article for Practice Forum 6	Semana 10	Clase 10 (23/05)

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



		about presentation			
UNIT 3: DESIGN					
Expresa ideas en inglés en forma oral utilizando estrategias para un desempeño óptimo a nivel personal y profesional.	<p>Reading:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifying the main purpose of a text - Understanding academic terms - Taking notes on definitions in a text <p>Listening and Speaking:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifying the main purpose of a lecture - Taking notes with a mind map - Defining and explaining terms <p>Writing:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Writing clear definitions using prepositional phrases - Structuring a definition paragraph using linking language <p>Grammar</p>	<p>Video Introduction to Unit 5</p> <p>Writer's Workshop: Expository essays and transition words</p> <p>Debate Grammar practice</p> <p>Peer assessment</p> <p>Case study</p> <p>Role-play 1</p> <p>Writer's Workshop: Business letters</p> <p>Questionnaire for guest speaker about design – graphic organizer 3</p> <p>Intro how to answer essay questions</p> <p>Guest speaker: talk about</p>	<p>Writing activity 5</p> <p>Reading assignment 5</p> <p>Grammar practice 3</p> <p>Reading assignment 6</p> <p>Writing activity 6</p> <p>Forum 7</p> <p>Journal Entry 4</p> <p>Brochure for Practice</p> <p>Final Evaluation</p>	<p>Semana 11</p> <p>Semana 12</p> <p>Semana 13</p> <p>Semana 14</p> <p>Semana 15</p>	<p>Clase 11 (30/06)</p> <p>Clase 12 (06/06)</p> <p>Clase 13 (13/06)</p> <p>Clase 14 (20/06)</p> <p>Clase 15 (27/06)</p>

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



	and vocabulary: - Word order: adjectives - Vocabulary- building: verbs, nouns and prepositions - Definitions, explanations and examples	production Knowledge Building Circle about presentation Criteria for brochure preparation			
--	--	--	--	--	--

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha:



VII. Orientaciones para la evaluación de los aprendizajes

El esquema de evaluación se ajusta a las características de las asignaturas y al desarrollo didáctico. En todo momento, se privilegiará la evaluación continua y de avance sobre proceso del estudiante, de carácter formativo, sobre la evaluación sumativa. El docente evalúa a los estudiantes cumpliendo estrictamente el esquema de evaluación aprobado en el programa oficial vigente. De todas formas, la USIL establece un 60% para la evaluación permanente de los procesos de aprendizaje y un 40% para la evaluación final.

El esquema actual es como sigue:

60 % proceso + 40 % examen final = 100 % Total.

70 % mínimo de calificación final para aprobar la asignatura (escala de notas)

Sistema de calificación (según capítulo IV del Manual del estudiante)

La escala de notas del 1 al 5 corresponde al modelo habilitado por el Gobierno Nacional del Paraguay para la educación universitaria de la siguiente manera:

Reprobado: 1 Insuficiente

Aprobado: 2 Regular, 3 Bueno, 4 Distinguido, 5 Sobresaliente

ESCALA
1-69 = 1
70-77 = 2
78-85 = 3
86-93 = 4
94-100 = 5

VIII. Bibliografía básica

- Ferree, T. (2014). Northstar Speaking and Listening 4. Fourth Edition. Pearson Education ESL: United Kingdom.
- Goodson, P. (2012) Becoming an Academic Writer: 50 Exercises for Paced, Productive, and Powerful Writing. USA. SAGE Publications
- Guffrey, M. (2013) Business English. USA. 11th edition. Cengage Learning
- Materiales elaborados por la profesora en el aula virtual, Moodle Platform.
- Schoenberg, I. et al. (2016) Focus on Grammar 4. Fifth Edition. Pearson Education ESL. United Kingdom
- Thaine, C. (2012) Cambridge Academic English Upper Intermediate. Student's Book. Cambridge University Press: Cambridge

Aprobado por: Rectorado	Validado por: Gestion de Proyectos
Fecha:	Fecha: